Załącznik 2

**Wniosek o przyjęcie dziecka do klasy I**

**w Szkole Podstawowej nr 3 w Gryfinie**

**na rok szkolny 2021/2022**

***spoza obwodu szkoły***

1.Formularz rekrutacyjny należy wypełnić drukowanymi literami. Przed wypełnieniem należy dokładnie zapoznać się ze sposobem dokumentowania informacji zawartych w formularzu.

2. W przypadku, gdy pytanie wymaga zaznaczenia odpowiedzi, należy zakreślić odpowiednio TAK lub NIE.

3. Pola zaznaczone \* są polami obowiązkowymi – należy je wypełniać w formularzu.

4. Dane osobowe podlegają ochronie zgodnie z obowiązującymi przepisami i z zachowaniem należytej staranności.

1. Dane identyfikacyjne

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Imię i nazwisko\* |  | | | | | | | | | | | |
| PESEL \* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Drugie imię \* |  | | | | | | | | | | | |
| Miejsce urodzenia \* |  | | | | | | | | | | | |
| Data urodzenia  (dzień, miesiąc, rok)\* |  | | | | | | | | | | | |

II. Pozostałe informacje o dziecku

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Adres zamieszkania dziecka | | | | | |
| Województwo \* |  | Ulica \* |  | | |
| Gmina \* |  | Nr budynku \* |  | Nr lokalu\* |  |
| Powiat \* |  | Kod pocztowy \* |  | | |
| Miejscowość \* |  | Poczta \* |  | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Dodatkowe informacje o dziecku | |
| Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego\*  **TAK / NIE** | Numer orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego |
| Adres zameldowania kandydata, jeśli jest inny niż zamieszkania\* |  |

1. Dane osobowe rodziców/opiekunów prawnych

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | rodzic/opiekun prawny | rodzic/opiekun prawny |
| Imię i nazwisko \* |  |  |
| Adres \* |  |  |
| Telefon \* |  |  |
| Email \* |  |  |

IV Kryteria przyjęcia

- dziecko uczęszczające w roku szkolnym 2020/2021 do oddziału przedszkolnego w SP 3 i rekrutujące się w tej szkole do klasy I TAK / NIE

- dziecko posiadające rodzeństwo w SP 3 TAK / NIE

- dziecko pracownika Szkoły Podstawowej nr 3 TAK / NIE

Uzasadnienie wyboru Szkoły Podstawowej nr 3: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Czy dziecko jest pod opieką poradni specjalistycznej? (jakiej?)………………...
2. Czy dziecko przyjmuje stale jakieś leki?/jest uczulone na lek?.............................
3. Czy dziecko ma jakieś dolegliwości zdrowotne?..............................................
4. Czy dziecko było pod opieką poradni psychologiczno – pedagogicznej?

TAK / NIE

1. Wyrażam zgodę na opiekę pielęgniarki w szkole TAK / NIE
2. Wyrażam zgodę na publikację zdjęć i informacji na szkolnej stronie internetowej TAK / NIE

Informacja uzupełniająca:

Rodzice / prawni opiekunowie/dziecka winni są zawiadomić dyrektora szkoły o każdej zmianie, która dotyczy dziecka, tj. zmianie imion, nazwiska, adresu zameldowania, adresu zamieszkania, zmianach realizacji obowiązku szkolnego.

**OŚWIADCZENIE**

Proszę o zorganizowanie mojemu dziecku …………………………………, uczniowi Szkoły Podstawowej nr 3 w Gryfinie nauki religii (wyznania…………………………………………)/etyki.

………………………………………...

Podpis rodzica /prawnego opiekuna

**Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679

z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE.L Nr 119,   
str. 1), zwanego dalej „RODO” informuje się, że:

1. Administratorem danych osobowych wskazanych w zgodzie na przetwarzanie danych osobowych, jest Szkoła Podstawowa nr 3 im. Noblistów Polskich w Gryfinie.

2. Celem zbierania danych jest dopełnienie obowiązków określonych w przepisach prawa,

tj. przeprowadzenie postępowania rekrutacyjnego oraz zapewnienie możliwości korzystania

z placówki na podstawie ustawy z 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe.

3. Przysługuje Panu/Pani prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia

lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych)*.*

4. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji procesu rekrutacji oraz zapewnienia możliwości korzystania z placówki.

W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe przeprowadzenie procesu rekrutacji

w stosunku do Państwa dziecka.

5. Dane udostępnione przez Pana/Panią nie będą udostępniane podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.

6. Dane udostępnione przez Pana/Panią nie będą podlegały profilowaniu.

7. Administrator nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

8. Dane osobowe będą przechowywane przez okres, w jakim będzie prowadzony proces rekrutacji oraz dziecko będzie korzystało z placówki.