Załącznik 1

**Zgłoszenie dziecka do klasy I**

**w Szkole Podstawowej nr 3 w Gryfinie**

**na rok szkolny 2021/2022**

1.Formularz należy wypełnić drukowanymi literami. Przed wypełnieniem należy dokładnie zapoznać się ze sposobem dokumentowania informacji zawartych w formularzu. 2. W przypadku, gdy pytanie wymaga zaznaczenia odpowiedzi, należy zakreślić odpowiednio TAK lub NIE.

3. Pola zaznaczone \* są polami obowiązkowymi – należy je wypełniać w formularzu. 4. Dane osobowe podlegają ochronie zgodnie z obowiązującymi przepisami i z zachowaniem należytej staranności.

1. Dane identyfikacyjne

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko\* |  |
| PESEL \* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Drugie imię \* |  |
| Miejsce urodzenia \* |  |
| Data urodzenia(dzień, miesiąc, rok)\* |  |

1. Pozostałe informacje o dziecku

|  |
| --- |
| Adres zamieszkania dziecka |
| Województwo \* |  | Ulica \* |  |
| Gmina \* |  | Nr budynku \* |  | Nr lokalu\* |  |
| Powiat \* |  | Kod pocztowy \* |  |
| Miejscowość \* |  | Poczta \* |  |

|  |
| --- |
| Dodatkowe informacje o dziecku |
| Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego\***TAK / NIE** | Numer orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego oraz powód wydania |
| Adres zameldowania kandydata, jeżeli jest inny niż zamieszkania kandydata\* |  |

1. Dane osobowe rodziców/opiekunów prawnych

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | rodzic/opiekun prawny | rodzic/opiekun prawny |
| Imię i nazwisko \* |  |  |
| Adres \* |  |  |
| Telefon \* |  |  |
| Email \* |  |  |

Informacje dodatkowe:

1. Czy dziecko jest pod opieką poradni specjalistycznej? (jakiej?)……………………………………
2. Czy dziecko przyjmuje stale jakieś leki?/jest uczulone na lek?...........................………….
3. Czy dziecko ma jakieś dolegliwości zdrowotne?..............................................................
4. Czy dziecko było pod opieką poradni psychologiczno – pedagogicznej? TAK / NIE
5. Wyrażam zgodę na opiekę pielęgniarki w szkole TAK / NIE
6. Wyrażam zgodę na publikację zdjęć i informacji na szkolnej stronie internetowej TAK / NIE

Informacja uzupełniająca:

Rodzice / prawni opiekunowie / dziecka winni są zawiadomić dyrektora szkoły o każdej zmianie, która dotyczy dziecka, tj. zmianie imion, nazwiska, adresu zameldowania, adresu zamieszkania, zmianach realizacji obowiązku szkolnego.

**OŚWIADCZENIE**

Proszę o zorganizowanie mojemu dziecku ………………………………………………………………,

uczniowi Szkoły Podstawowej nr 3 w Gryfinie

nauki religii (wyznania………………………………………………………………………………………………)/etyki.

 ………………………………………………..

 (podpis rodzica/opiekuna prawnego)

 **Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679

z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE.L Nr 119,
str. 1), zwanego dalej „RODO” informuje się, że:

1. Administratorem danych osobowych wskazanych w zgodzie na przetwarzanie danych osobowych, jest Szkoła Podstawowa nr 3 im. Noblistów Polskich w Gryfinie.

2. Celem zbierania danych jest dopełnienie obowiązków określonych w przepisach prawa,

tj. przeprowadzenie postępowania rekrutacyjnego oraz zapewnienie możliwości korzystania

z placówki na podstawie ustawy z 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe.

3. Przysługuje Panu/Pani prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia

lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych)*.*

4. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji procesu rekrutacji oraz zapewnienia możliwości korzystania z placówki.

W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe przeprowadzenie procesu rekrutacji

w stosunku do Państwa dziecka.

5. Dane udostępnione przez Pana/Panią nie będą udostępniane podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.

6. Dane udostępnione przez Pana/Panią nie będą podlegały profilowaniu.

7. Administrator nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

8. Dane osobowe będą przechowywane przez okres, w jakim będzie prowadzony proces rekrutacji oraz dziecko będzie korzystało z placówki.